

Tekoölyn kehittämispalvelut RAISE-hankkeessa

Avoim menettely

Hankinta-asiakirja

**KIRAHub (KIRA-InnoHub ry)
2026**

RAISE

1. Julkisen hankinnan kuvaus

Pyydämme teitä jättämään tarjouksen avoimessa hankintamenettelyssä ”Tekoälyn kehittämispalvelut RAISE-hankkeessa”.

Regional AI Initiative for Scaling Enterprises (jäljempänä RAISE) (kotisivu: <https://centralbaltic.eu/project/raise/>) on Central Baltic -ohjelman hanke, jonka tavoitteena on tukea Suomen, Viron, Latvian, ja Ruotsin kasvuvaiheessa olevia pk-yrityksiä tekoälypohjaisten tuotteiden ja palveluiden kehittämisessä ja lanseerauksessa. Hankkeen puitteissa tuodaan yhteen hankittuja palveluita tarvitsevat yritykset sekä tekoälyratkaisujen tarjoajat ja mentorit tavoitteena toteuttaa pilottiprojekteja, tarjota yrityksille asiantuntija-apua sekä tukea yritysten kasvua ja skaalaamista.

Hankintayksikön tavoitteena on tehdä hankinnan kummassakin osassa enintään kahden tarjoajan kanssa puitejärjestely (jäljempänä sopimus) tekoälyratkaisujen tilaamista varten (jäljempänä palvelu) RAISE-hankkeen aikana. Hankintamenettely toteutetaan sähköisenä menettelynä Suomen julkisista hankinnoista annetun lain ja muun Suomessa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Pyydämme jättämään tarjouksen hankinta-asiakirjoissa esitettyjen ehtojen mukaisesti.

2. Hankintayksikkö:

KIRAHub (KIRA-InnoHub ry)
Y-tunnus 2958830-3
Lapinlahdenkatu 16 00180 Helsinki

3. Yleiset tiedot

3.1. Julkisen hankinnan nimi on ”Tekoälyn kehittämispalvelut RAISE-hankkeessa”.

3.2. Tämä hankinta toteutetaan Euroopan unionin varoista Varsinais-Suomen liiton ja SA Tallinna Teaduspark Tehnopolin 15.04.2026 allekirjoittaman avustussopimuksen mukaisesti projektin nro CB1000544 ”Regional AI Initiative for Scaling Enterprises (RAISE)” puitteissa. Hankkeen johtava yhteistyökumppani on Tallinn Science Park Tehnopol -säätiö. Hankkeen toteutus rahoitetaan ”Central Baltic Programme” -ohjelman perusteella.

3.3. Julkisen hankinnan tuloksena tehdään puitesopimus enintään kahden tarjoajan kanssa hankinnan osassa I ja enintään kahden tarjoajan kanssa hankinnan osassa II, jonka kohteena on tekoälyn kehittämispalvelujen tarjoaminen RAISE-hankkeeseen osallistuville pienille ja keskisuurille yrityksille (jäljempänä pk-yritykset). Tarkempi kuvaus palvelusta on liitteessä 4 (tekninen kuvaus).

3.4. Julkisen hankinnan arvioitu kustannus on enintään 112 000 (satakaksitoista tuhatta) euroa, arvonlisäveron kanssa. Hankintayksiköllä ei ole velvollisuutta tilata palveluita julkisen hankinnan arvioitujen kustannusten sisällä. Puitesopimuksen todellinen rahoitusvolyymi riippuu palveluita saavien yritysten määrästä ja niille tarjottavien palveluiden määrästä.

3.5. CPV-koodit:

3.5.1. 72230000-6 - Rääätälöityjen ohjelmistojen kehityspalvelut;

3.5.2. 72262000-9 - Ohjelmistojen kehityspalvelut;

3.5.3. 72263000-6 - Ohjelmistosovelluspalvelut;

3.5.4. 72254000-0 - Ohjelmistojen testaus;

3.5.5. 72310000-1 - Tietojenkäsittelypalvelut;

3.5.6. 72312100-6 - Tietojen valmistelupalvelut;

3.5.7. 72316000-3 - Tietojen analysointipalvelut;

3.5.8. 72320000-4 - Tietokantapalvelut;

3.5.9. 72420000-0 - Internetin kehityspalvelut;

3.5.10. 72421000-7 - Internet- tai intranet-käyttäjien sovellusten kehityspalvelut;

3.5.11. 72422000-4 - Internet- tai intranet-palvelinkehityspalvelut.

3.6. Julkisen hankinnan hankinta-asiakirjat (jäljempänä hankinta-asiakirjat) koostuvat tämän tiedoston päätekstistä liitteineen ja KIRAHubin verkkosivuilla sekä Hanketorilla (<https://hanketori.fi>) olevasta hankintailmoituksesta. Kaikki hankinta-asiakirjat ja niissä mainitut asiakirjat täydentävät toisiaan. Tarjouksentekijää sitovat kaikki velvollisuudet, ehdot tai vaatimukset, jotka on esitetty taustalla olevassa asiakirjassa.

3.7. Hankinta-asiakirjoja laatiessaan hankintayksikkö on huomioinut Suomessa voimassa olevan julkisen hankintalainsäädännön.

RAISE

- 3.8. Jos suomenkielisen asiakirjan ja vieraan kielen asiakirjan välillä on ristiriita, käytetään suomenkielistä asiakirjaa.
- 3.9. Julkinen hankinta on jaettu kahteen osaan. Tarjoaja voi jättää tarjouksensa hankinnan molemmissa osissa. Hankinnan molemmat osat arvioidaan erikseen.
- 3.10. Hankintamenettely toteutetaan sähköisenä hankintana hankintayksikön verkkosivuilla sähköpostitse sekä hanketorissa.
- 3.11. Hankintayksikkö ei vastaa viivästyksistä, häiriöistä tai keskeytyksistä, jotka johtuvat hankintayksikön vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevista olosuhteista, kuten ylivoimaisesta esteestä, sähkökatkoista, tarjoajan tai hankintayksikön puhelin- tai internetyhteyksien taikka muiden sähköisten laitteiden ja järjestelmien, ohjelmistot mukaan lukien, toimintahäiriöistä. Hankintayksikkö ei vastaa hanketorin käytöstä tai käyttämättä jättämisestä aiheutuvista vahingoista tai saamatta jääneistä tuloista.
- 3.12. Hankinta-asiakirjojen sisältöä koskevia selvennyksiä voi pyytää hankintayksiköltä sähköpostitse verkkosivuilla ja hanketorissa ilmoitetun sähköpostiosoitteen kautta. Pyydämme toimittamaan selvennyspyynnöt hyvissä ajoin, sillä julkisista hankinnoista annetun lain mukaan hankintayksikkö ei ole velvollinen vastaamaan selvennyspyyntöön, jos pyynnön saapumisen ja tarjousten jättämisen määräajan välillä ei ole vähintään kuutta päivää.
- 3.13. Jokainen hankintayksikön viittaus tiettyyn hankintalähteeseen, prosessiin, merkkiin, patenttiin, tyyppiin, alkuperään, valmistustapaan ja muihin määriteltyihin perusteisiin, lue täydennettynä merkinnällä "tai vastaava". Vastaavuus tarkoittaa samoja käyttöominaisuuksia ja toimintoja. Vastaavuuden tapauksessa tarjoajan on esitettävä vastaavuuden osoittavat asiakirjat tarjouksessa.
- 3.14. Henkilöt, joiden asuinpaikka tai kotipaikka on Venäjän federaatiossa tai Valko-Venäjän tasavallassa, eivät saa osallistua julkiseen hankintaan.
- 3.15. Tarjoaja ei saa käyttää hankintasopimuksen toteuttamisessa alihankkijaa tai tavarantoimittajaa yli 10 prosentin (kymmenen prosentin) osuudella sopimuksen arvosta eikä vedota soveltuvuusvaatimusten täyttämiseksi sellaisen talouden toimijan voimavaroihin, joka on:
 - 3.15.1. Venäjän federaation kansalainen tai siellä asuva henkilö taikka Venäjän federaatioon sijoittautunut talouden toimija, mukaan lukien itsenäinen ammatinharjoittaja, oikeushenkilö, elin tai muu yhteisö;
 - 3.15.2. sellainen taho, josta kohdassa 4.4.1 tarkoitettu henkilö, laitos tai muu yhteisö omistaa suoraan tai välillisesti yli 50 prosenttia;
 - 3.15.3. kohdassa 4.4.1 tai 4.4.2 tarkoitettun henkilön, laitoksen tai muun yhteisön edustaja tai sen ohjeiden mukaan toimiva henkilö.Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tietoja alihankkijoista, tavarantoimittajista ja tahoista, joiden voimavaroihin vedotaan, sekä näiden edustajista, muista johto-, hallinto- tai valvontaelimen jäsenistä, suorista ja välillisistä omistajista ja tosiasiallisista edunsaajista. Pyydettyihin tietoihin voivat kuulua luonnollisten henkilöiden henkilöllisyystodistusten jäljennökset, joista ilmenee henkilön kansalaisuus, sekä oikeushenkilöiden osalta todistus tai ote kaupparekisteristä tai muulta toimivaltaiselta viranomaiselta siinä maassa, jossa oikeushenkilö on rekisteröity.
Hankintayksiköllä on oikeus pyytää tietoja alihankkijan ja tavarantoimittajan
- 3.16. toteutettavaksi tulevan hankintasopimuksen osan arvosta.
- 3.17. Vaihtoehtoisten ratkaisujen esittäminen ei ole sallittua.
- 3.18. Sopimuksen toteutuspaikkaan ei tarvitse tutustua.
- 3.19. Hankintayksikkö ei vaadi vakuuksia.

4. Määritelmät

- 4.1. Pk-yritys – pieni ja keskisuuri yritys.
- 4.2. Tekoälykehitys on yhteisnimitys pk-yritykselle (edunsaajalle) tarjottavalle tekoälyn kehityspalvelulle. Pk-yritykselle tarjottavan palvelun sisältö määräytyy pk-yrityksen tarpeiden ja tavoitteiden perusteella. Tarjottavia palveluja ovat koneoppimismalleihin perustuvat sovellukset ja palvelut (tekoälypohjaiset tiedon valmistelu-, käsittely- ja mallinnuspalvelut; tekoälypohjaiset prosessien optimointiratkaisut; koneoppimismallien kouluttaminen, mukaan lukien konenäkö, aikasarjaennusteet, poikkeamien havaitseminen, ennustaminen ja optimointi; asiakassegmentointi; suosittelujärjestelmät jne.) sekä generatiiviseen tekoälyyn perustuvat sovellukset ja palvelut (generatiiviseen tekoälyyn perustuvien pilottiratkaisujen kehittäminen; tekoälyagenttien kehittäminen; työnkulkujen automaattiratkaisujen kehittäminen; alustojen ja integraatioiden asentaminen, testaaminen ja ylläpito).

RAISE

- 4.3. Tekoäly (AI) on teknologia, joka kykenee havainnoimaan ympäristöään, tekemään päätöksiä ympäristöstä saamiensa syötteiden perusteella ja vaikuttamaan ympäristöönsä tekemiensä päätösten mukaisesti.
- 4.4. Yrityksellä tarkoitetaan tässä hankinnassa RAISE-hankkeeseen osallistuvaa pientä tai keski suurta yritystä, jolle tarjoaja tarjoaa kohdassa 4.2 määriteltyä palvelua.

5. Tarjoajien poissulkeminen hankintamenettelystä

- 5.1. Hankintayksikkö poistaa tarjoajan hankintamenettelystä poissulkemisperusteiden mukaisesti. Hankintayksiköllä on koko hankintamenettelyn ajan oikeus tarkastaa, ettei tarjoajalla ole poissulkemisperusteita.
- 5.2. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajalta tarvittavat tiedot tai asiakirjat poissulkemisperusteiden puuttumisen todentamiseksi. Hankintayksikkö ei vaadi tietojen tai asiakirjojen toimittamista, jos nämä asiakirjat tai tiedot ovat hänen käytettävissään maksutta tietokannan tietojen perusteella tai jos hänellä on nämä asiakirjat tai tiedot ja niillä on edelleen merkitystä tarjouksen tekijän poistamisperusteiden puuttumisen tarkistamiseksi. Tarjoaja on velvollinen toimittamaan vaaditut tiedot määritellyssä määräajassa. Hankintayksikkö voi pidentää tätä määräaikaa omasta aloitteestaan tai tarjoajan perustellusta pyynnöstä.
- 5.3. Hankintayksikön on tehtävä kirjallinen päätös tarjoajan poistamisesta tai poistamatta jättämisestä.
- 5.4. Tämän hankinta-asiakirjan kohtia 5.1.–5.3. sovelletaan, kun tarkistetaan yhteistarjoajien poissulkemisperusteita, jokaiselle yhteistarjoajalle erikseen.
- 5.5. Hankintayksiköllä on oikeus suorittaa poissulkemisperusteiden tarkastus ja soveltuvuuden arviointi, mikä tarkoittaa, että poissulkemisperusteiden tarkastus ja kelpoisuusehtojen noudattamisen tarkastus suoritetaan tällöin tarjouskilpailun voittajan valinnan jälkeen.
- 5.6. Hankintalain ja julkisten hankintojen hankinta-asiakirjoissa vahvistettujen poissulkemisperusteiden ja soveltuvuusvaatimusten perusteella hankintayksikkö tarkistaa, että tarjouskilpailun voittaneella tarjoajalla (mukaan lukien yhteistarjoaja ja henkilö, johon tarjoaja on tukeutunut) ei ole perusteita poissulkemiselle julkisesta hankinnasta ja että tarjoaja täyttää soveltuvuusvaatimukset.
- 5.7. Ennen puitesopimuksen tekemistä hankintayksikkö edellyttää tarjouskilpailun voittajalta kaikki tarvittavat asiakirjat, jotka vastaavat hankinnan vaatimuksia. Jos tarjoaja ei hankintaviranomaisen pyynnöstä toimita hankintaviranomaisen ilmoittaman viiden arkipäivän kuluessa tarpeellisia asiakirjoja poissulkemisperusteen puuttumisen tai kelpoisuuden osoittamiseksi eivätkä nämä tiedot tai asiakirjat ole tietokannassa olevien julkisten tietojen perusteella hankintaviranomaisen vapaasti saatavilla, hankintayksikkö voi sulkea tarjoajan julkisesta hankinnasta tai jättää hänet kelpuuttamatta.

6. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

- 6.1. Tarjoajia hyväksyttäessä hankintayksikkö ottaa huomioon tarjousasiakirjassa mainitut ehdot ja tarjoajan toimittamat tiedot. Hankintayksiköllä on oikeus tarkastaa tarjoajan pätevyys koko hankintamenettelyn ajan.
- 6.2. Kelpoisuusehdot ovat seuraavat:
 - 6.2.1. Tarjouksen alkamisajankohtaan mennessä päätyneiden 2 viimeisen tilikauden liikevaihdon tulee olla vähintään 100 000 euroa kullakin tilikaudella. Toimialakohtaista taloudellista toimintaa voidaan pitää palveluntarjoajan toimintana puitesopimukseen liittyvällä alalla. Tarjoajan tulee toimittaa tiedot toimialansa liikevaihdosta kahdelta viimeiseltä tilikaudelta, jotka päättyivät julkisen hankinnan alkaessa. Hankintayksikkö tarkistaa Suomessa sijaitsevan palveluntarjoajan liikevaihdon julkisten rekisterien kautta. Mikäli tiedot eivät ole saatavilla julkisten rekisterien kautta, on tarjoajan toimitettava julkisen hankinnan alkamisajankohtaan mennessä päätyneiden 2 tilikauden raportit tai niistä otteet, joista käy ilmi toimialan liikevaihdon suuruus.
- 6.3. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajalta soveltuvuuden arvioinnin tarkistamiseen tarvittavat tiedot tai asiakirjat sähköpostitse, ja tarjoaja on velvollinen toimittamaan vaaditut tiedot määritellyssä määräajassa. Hankintayksikkö ei vaadi tarjoajalta asiakirjoja, jos nämä asiakirjat tai vastaavat tiedot ovat hänen käytettävissään maksutta tietokannan tietojen perusteella tai jos hänellä on nämä asiakirjat tai tiedot ja niillä on edelleen merkitystä tarjoajalle hänen soveltuvuuden arvioinninsa kannalta.
- 6.4. Hankintayksikkö tekee kirjallisen päätöksen tarjoajan soveltuvuudesta tai soveltumattomuudesta. Soveltumaton tarjoaja ei osallistu hankintamenettelyn seuraavaan vaiheeseen.

7. Tarjousta koskevat vaatimukset ja tarjouksen vaatimustenmukaisuus

RAISE

- 7.1. Kaikki vaaditut asiakirjat on toimitettava sähköpostilla hankintailmoituksessa mainittuun osoitteeseen. Tarjoamalla tarjouksen tarjoaja vahvistaa hyväksyvänsä kaikki julkisen hankinnan hankinta-asiakirjoissa mainitut ehdot. Ehdollisen tarjouksen tekeminen ei ole sallittua.
- 7.2. Tarjous on laadittu englanniksi tai suomeksi. Muulla kielellä toimitettuihin asiakirjoihin on liitettävä englanninkielinen käännös.
- 7.3. Hankintayksikkö takaa tarjousten luottamuksellisuuden ja tarjoukset avataan ja niihin tutustutaan vasta tarjousten jättämisen määräajan päätyttyä.
- 7.4. Tarjoaja ottaa kaiken riskin tarjouksen jättämisestä ajoissa. Tarjouksentekijä vastaa kaikista tarjouksen valmisteluun ja jättämiseen liittyvistä kustannuksista.
- 7.5. Tarjouksen voimassaoloaika on 4 (neljä) kuukautta tarjousten jättämisen määräajasta. Tarjouksen tekemisellä katsotaan, että tarjous on voimassa vähintään edellä mainitun ajan, eikä tarjouksen tekijän tarvitse erikseen ilmoittaa tarjouksen voimassaoloaikaa tarjouksessa.
- 7.6. Tarjoaja ilmoittaa tarjouksen kustannukset liitteessä 1 olevalla lomakkeella. Kustannus on ilmoitettava euroina kahden desimaalin tarkkuudella. ALV on ilmoitettava erikseen.
- 7.7. Tarjoushinnassa näkyvät summat ovat hankintayksikölle lopullisia sisältäen palkkiot tai muut maksut lukuun ottamatta arvonlisäveroa, jotka ilmoitetaan erikseen, eikä niissä ilmoitettuihin summiin lisätä ylimääräisiä maksuja tai kuluja. Varmista, että tarjouksen kustannuksia ilmaisevat numeeriset määrät ovat samat tarjouksen osana toimitetuissa eri asiakirjoissa. Mikäli tarjouksen osana toimitetuissa asiakirjoissa on tarjouksen kustannuksia koskevia ristiriitaisuuksia tai epä johdonmukaisuuksia, arviointi perustuu liitteen 1 lomakkeella jätetyn tarjouksen hintaan.
- 7.8. Tarjouksen tulee täyttää julkisen hankinnan hankinta-asiakirjoissa määritellyt ehdot, sisältää vaaditut asiakirjat ja olla asianmukaisesti muotoiltu. Tarjouksessa annetut tiedot on esitettävä tavalla ja muodossa, jonka avulla hankintayksikkö voi tarkistaa, että ne ovat julkisen hankinnan hankinta-asiakirjoissa esitettyjen ehtojen mukaisia.
- 7.9. Palveluntarjoajan on varmistettava, että tiimissä on vähintään yksi asiantuntija, joka tarjoaa palvelua koko sopimuksen voimassaoloajan ja jonka on täytettävä vähintään seuraavat ehdot:
 - 7.9.1. Hänellä on aikaisempaa kokemusta pk-yritysten neuvonnasta julkisten hankintojen aihepiiriin liittyvillä aloilla, ja hän on neuvonut vähintään kahta (2) pientä tai keskisuuria yritystä.
 - 7.9.2. Hänellä on aikaisempaa kokemusta IT-projektien kehittämisestä, suorittanut tai ollut mukana vähintään yhdessä (1) IT-projektiksi määritellyssä projektissa, mukaan lukien ohjelmistojen käyttöönotto, digitalisointi, tekoälyn kehitystyöt, data-analysit jne.
 - 7.9.3. Hänen tietämyksen tulee sisältää tietotekniikan tuntemus: asiantuntijalla tulee olla ymmärrys koneoppimismallikoulutuksesta, tietojenkäsittelystä ja hallinnasta, generatiivisista tekoäly- ja automaattioratkaisuista, käyttöohjelmistoista ja tietotekniikan yhteenliittämisestä muihin järjestelmiin, mukaan lukien laitteiston ja niiden käyttötapauksen tuntemus.
 - 7.9.4. Hänellä on englannin kielen taito B2-tasolla.¹
 - 7.9.5. Tarjoaja toimittaa tarjouksessaan asiantuntijan CV:n liitteen 2 mukaisella lomakkeella, jonka asiantuntija on allekirjoittanut.
- 7.10. Tarjoaja toimittaa tiedot ryhmän jäsenistä tarjouksessa liitteessä 2 olevalla lomakkeella. Tarjoaja on allekirjoittanut lomakkeen.
- 7.11. Tarjoaja tarjoaa vapaamuotoisen kuvauksen työmenetelmistä. Työmetodologian kuvauksen tulee olla koneellisesti luettavassa Word- tai PDF-muodossa.
- 7.12. Tarjouksentekijä ilmoittaa tarjouksessa mitkä tiedot ovat tarjoajan liikesalaisuuksia ja perustelee tiedon nimeämisen liikesalaisuudeksi. Tarjouksentekijä ei saa ilmoittaa liikesalaisuutena 1) tarjouksen hintaa tai osakustannuksia; 2) palveluhankintasopimuksissa 1 kohdassa mainitun lisäksi muut tarjousta kuvaavat tarjouksen arviointiperusteita vastaavat numeeriset tunnusluvut.
- 7.13. Tarjoaja esittää tarjoajan laillisen edustajan allekirjoittaman valtakirjan, joka todistaa tarjoajan oikeuden tehdä tarjous, jos tarjoaja ei ole tarjoajan laillinen edustaja.
- 7.14. Jos tarjoajat jättävät tarjouksen yhdessä (jäljempänä yhteistarjoajat), yhteistarjoajien on otettava huomioon asetetut vaatimukset ja toimitettava yhdessä tarjouksen kanssa yhteistarjoajien edustajalle annettu valtakirja liitteissä annetussa muodossa. Jos yhteistarjoaja(t) turvautuu muiden yhteistarjoajien keinoihin osoittaakseen taloudellisen ja taloudellisen asemansa tai teknisen ja ammatillisen pätevyyden, on tarjouksessa oltava tiedot kunkin yhteistarjoajan toteuttaman puitesopimuksen osan koosta ja luonteesta.

¹ Perustuu yhteiseen eurooppalaiseen kielitaitojärjestelmään, katso <https://europa.eu/europass/system/files/2020-05/CEFR%20self-assessment%20grid%20ET.pdf>.

RAISE

- 7.15. Hankintayksikkö hylkää tarjouksen, jonka perusteella tehtävä puitesopimus olisi mitätön kansainvälisen pakotelain perusteella.
- 7.16. Tarjoaja hylkää tarjouksen, jos se ei täytä hankinta-asiakirjassa asetettuja ehtoja, jos tarjoaja ei toimita tarjoajan pyytämiä selvityksiä määräaikaan mennessä tai tarjoajan selvitysten perusteella ei ole mahdollista yksiselitteisesti arvioida tarjouksen ehtojen mukaisuutta. Hankintayksikkö voi tunnustaa tarjouksen ehtojen mukaiseksi, jos siinä ei ole olennaisia poikkeamia hankinta-asiakirjan ehdoista.
- 7.17. Jos hankintayksikön ilmoittamat vaatimukset tai määräajat eroavat hankintailmoituksessa ja hankintamenettelyn hankinta-asiakirjoissa, on käytettävä hankintailmoitusta.

8. Tarjousten vertailu

8.1. Osa I

8.1.1. Osassa I hankintayksikkö hankkii koneoppimismalleihin perustuvia sovelluksia ja palveluita (ks. liite 4, kohta 3.1)

8.1.2. Hankintayksikkö tekee puitesopimuksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella enintään kahden tarjoajan kanssa ottaen huomioon paras mahdollinen hinta-laatusuhde. Pisteiden enimmäismäärä on 100 pistettä. Kaikista kriteereistä saadut pisteet lasketaan yhteen yhdelle tarjoukselle ja tarjoukset asetetaan paremmuusjärjestykseen. Osassa I hyväksytään enintään kaksi tarjousta, jotka saivat arvioinnissa korkeimman pistemäärän. Arvioinnin tarkkuus on kaksi desimaalin tarkkuutta. Tasatilanteessa arvotaan. Kaikkien tarjoajien edustajat voivat osallistua arvontaan. Sama määrä lippuja valmistetaan arpaan, jos tarjoukset ovat yhtäläiset. Yksi huomautus on merkitty "onnistunut tarjous". Loput äänestysliput jätetään tyhjiksi. Setelit on suljettu läpinäkymättömään rasiaan. Setelit otetaan säiliöstä tarjousten jättöjärjestyksen mukaisesti (ensimmäisenä valitaan ensimmäisenä tarjouksen tehnyt tarjoaja). Tarjoajan edustaja, joka saa "onnistuneen tarjouksen" lipun arvontalaukosta, tunnustetaan tarjoukilpailun voittajaksi. Tarjoajille ilmoitetaan arvonnin ajankohdasta ja paikasta tarjouksessa annettujen yhteystietojen kautta.

8.1.3. Tarjousten arviointikriteerit ja prosenttiosuudet ovat seuraavat:

No	Arviointikriteeri	Osapaino	Arviointikriteerin sisältö
8.1.3.1	Hinta (vähemmän on parempi)	30% (enintään 30 p)	Kohdan 8.1.4 mukaisesti
8.1.3.2	Tiimin osaaminen, roolijako ja referenssit	40 % (enintään 40 p)	Kohdan 8.1.5 mukaisesti -asteikko: 1 piste- Tarjouksessa esitetyssä tiimin kokoonpanossa tai työnjaossa on merkittäviä puutteita tai epäjohtamomukaisuuksia. Tiimin jäsenten aikaisempaa työkokemusta tai osaamista on kuvattu yleisesti. Viiteprojekteja ei ole. Hankintayksikkö ei ole vakuuttunut siitä, että palveluntarjoaja pystyy tarjoamaan palvelun laadukkaasti. Hankintayksiköllä ei ole luottamusta siihen, että tarjoaja pystyy toteuttamaan tilaukset sopimuksen volyyymi huomioon ottaen. 15 pistettä- Tarjouksessa esitetty tiimin jäsenten työnjako on hankinnan tarkoitukseen nähden asianmukainen. Tiimin jäsenten aikaisempaa työkokemusta ja osaamista kuvataan yleisesti. Kuvauksessa tai työn erittelyssä on yksittäisiä puutteita tai epäjohtamomukaisuuksia. Tarjoaja on toimittanut 1-4 referenssiprojektia, joista vähintään 1 valmistuu englanniksi. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen.

RAISE

			30 pistettä- Tiimin mukaan tarjoaja on perustanut tarjoajan tarpeet, palvelun tarkoituksen ja metodologian. Jokaisen tiimin jäsenen aikaisempi työkokemus ja osaaminen on esitelty tiimin kuvauksessa. Roolijako joukkueessa on selvä. Kuvattu työnjako on optimaalinen ja mahdollistaa sen, että kaikki suunnitellut toimet voidaan suorittaa laadukkaasti määräaikaan mennessä. Tarjoaja on jättänyt 5-9 referenssiprojektia, joista vähintään yksi on englanninkielinen. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen. 40 pistettä- Tiimin mukaan tarjoaja on perustanut tarjoajan tarpeet, palvelun tarkoituksen ja metodologian. Tiimin kuvauksessa tarjoaja on esittänyt yksityiskohtaisen ja perustellun kuvauksen kunkin tiimin jäsenen aikaisemmasta työkokemuksesta ja osaamisesta. Roolijako joukkueessa on selvä. Palveluntarjoaja on miettinyt tiimin jäsenten korvausvaihtoehtoja. Tiimin jäsenten aikaisempi kokemus ja pätevyys hankintakohdetta vastaavalta alalta (tekoäly tai koneoppimissovellukset) antavat hankintayksikölle luottamusta siihen, että tarjoaja pystyy suorittamaan suunnitellut toimet ajallaan ja laadukkaasti. Tarjoaja on jättänyt vähintään 10 referenssiprojektia, joista vähintään kaksi on suoritettu englanniksi. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen. HUOM! Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä.
8.1.3.3	Palvelun tarjoamisen menetelmä	30 % (enintään 30 p)	Kohdan 8.1.6 mukaisesti Asteikko: 1 piste- Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytettävien menetelmien ja menettelytapojen kuvauksessa on merkittäviä puutteita - ehdotetut ratkaisut ovat sopimattomia, metodologia ei ole ymmärrettävä, tärkeitä tietoja puuttuu. 15 pistettä – Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytettävät menetelmät ja menettelytavat ovat yleisesti ottaen asianmukaisia, mutta ehdotettujen ratkaisujen perusteluissa ja soveltuvuudessa sekä niiden kuvauksen tarkkuudessa on puutteita. 30 pistettä- Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytetty metodologia perustuu yleisesti

RAISE

			tunnustettuihin metodologisiin periaatteisiin ja hankinnan kohteeseen. Tarjoajan esittämä idea on kuvattu yksityiskohtaisesti ja selkeästi. Ehdotettujen ratkaisujen käytön tarkoituksenmukaisuus on perusteltu ja ratkaisut on linkitetty työn tarkoitukseen. Tarjoaja on kuvannut työn suunnitellun lopputuloksen. Tarjoaja on esitellyt omia lisäratkaisuja, joiden avulla työn tavoitteet voidaan ratkaista tehokkaammin ja viestiä paremmin työn toiminnasta ja tuloksista. HUOM! Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä
--	--	--	---

8.1.4. Tarjouksen hinta esitetään tuntihintana (60 minuuttia) euroissa. Tarjoukset, joissa on nolla tai negatiivinen arvo, eivät ole sallittuja ja tällaiset tarjoukset hylätään. Kustannusperusteisesta arviointiperusteesta (s. 8.1.3.1) voidaan saada enintään 30 pistettä. Halvin hinta saa 30 pistettä. Arviointipisteet annetaan seuraavan kaavan perusteella (vertaamalla kustannuksia): $30 \times (\text{alhaisin tarjous} / \text{arviotava hinta}) = \text{pisteet}$. Saatu tulos pyöristetään kahteen desimaaliin.

8.1.5. Arviointikriteeristä tiimin osaaminen, roolijako ja referenssit (s. 8.1.3.2) voidaan saada enintään 40 pistettä. Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä. Alakriteerille annetaan enimmäispistemäärä, jos arvioitava ominaisuus on yhtä suuri tai suurempi kuin pisteen sisältökuvaus. Jos alakriteeri ei täyty pisteen sisältökuvausten perusteella vaaditussa laajuudessa, laatuun liittyvä arviointiperuste arvioidaan yhtä tasoa pienemmällä pistemäärällä. Tämän arviointikriteerin tapauksessa hankintayksikkö arvioi tiimin pätevyyden ja roolinjaon tiimissä. Referenssien osalta hankintayksikkö arvioi myös aiempaa kokemusta englanninkielisten palvelujen tarjoamisesta/englanninkielisten sopimusten toimeenpanosta.

8.1.6. Palvelun tarjoamisen metodologiasta (s. 8.1.3.3) voidaan saada enintään 30 pistettä. Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä. Jos tarjous saa alle 15 pistettä, menetelmän ei katsota täyttävän hankintayksikön tarpeita ja tarjous jätetään jatkoarviointiin ulkopuolelle. Alakriteerille annetaan enimmäispistemäärä, jos arvioitava ominaisuus on yhtä suuri tai suurempi kuin pisteen sisältökuvaus. Jos alakriteeri ei täyty pisteen sisältökuvausten perusteella vaaditussa laajuudessa, laatuun liittyvä arviointiperuste arvioidaan yhtä tasoa pienemmällä pistemäärällä.

8.1.7. Julkisen hankinnan tuloksena I osassa tehdään puitesopimus enintään kahdella menestyneeksi tunnustetulla tarjouksen jättäneellä tarjoajalla, jotka ovat saaneet eniten arvopisteitä kohdassa 8.1.3 esitettyjen kriteerien yhteenlaskemisen tuloksena. Puitesopimuksen ehdot on esitetty liitteessä 6.

8.1.8. Puitesopimus tehdään hankinta-asiakirjassa määrättyllä tavalla ja määräajassa, kun lakisääteinen odotusaika on kulunut. Tarjoajan tulee allekirjoittaa ja palauttaa hänelle allekirjoitettavaksi välitetty puitesopimus 5 (viiden) työpäivän kuluessa siitä, kun hankintayksikkö on lähettänyt puitesopimuksen allekirjoitettavaksi. Mikäli allekirjoitettua puitesopimusta ei palauteta määräaikaan mennessä, hankintayksiköllä on oikeus suorittaa vastaavien tarjousten uusi arviointi.

8.2. Osa II

8.2.1. Osassa II hankintayksikkö hankkii generatiivisen tekoälyn, tekoälyagentit, työnkulun automatisoinnin, integraatiot ja sovelluskehityspalvelut (katso liite 4, kohta 3.2).

8.2.2. Hankintayksikkö tekee puitesopimuksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen perusteella enintään kahden tarjoajan kanssa ottaen huomioon parhaan mahdollisen hinta-laatusuhteen. Pisteiden enimmäismäärä on 100 pistettä. Kaikista kriteereistä saadut pisteet lasketaan yhteen tarjoukselle ja tarjoukset arvostetaan. Osassa II enintään kaksi tarjousta, jotka saivat arvioinnissa korkeimmat pisteet, hyväksytään. Arvioinnin tarkkuus on kaksi desimaalin tarkkuutta. Tasatilanteessa arvotaan. Kaikkien tarjoajien edustajat voivat osallistua arvontaan. Sama määrä lippuja valmistetaan arpaan, jos tarjoukset ovat yhtäläiset. Yksi huomautus on merkitty "onnistunut tarjous". Loput äänestysliput jätetään tyhjiksi. Setelit on suljettu läpinäkymättömään rasiaan. Setelit otetaan säiliöstä tarjousten jättöjärjestyksen mukaisesti (ensimmäisenä valitaan ensimmäisenä tarjouksen tehnyt tarjoaja). Tarjoajan edustaja, joka saa "onnistuneen tarjouksen" lipun arvontalaatikosta, tunnustetaan tarjousskilpailun voittajaksi. Tarjoajille ilmoitetaan arvonnän ajankohdasta ja paikasta tarjouksessa annettujen yhteystietojen kautta.

8.2.3. Tarjousten arviointikriteerit ja prosenttiosuudet ovat seuraavat:

RAISE

No	Arviointikriteeri	Osapaino	Arviointikriteerin sisältö
8.2.3.1	Hinta (vähemmän on parempi)	30% (enintään 30 p)	Kohdan 8.2.4 mukaisesti
8.2.3.2	Tiimin osaaminen, roolijako ja referenssit	40% (enintään 40 p)	Kohdan 8.2.5 mukaisesti 1 piste- Tarjouksessa esitetyssä tiimin kokoonpanossa tai työnjaossa on merkittäviä puutteita tai epäjohtonmukaisuuksia. Tiimin jäsenten aikaisempi työkokemus tai pätevyys kuvataan yleisellä tasolla. Viiteprojekteja ei ole. Hankintayksikkö ei ole vakuuttunut siitä, että palveluntarjoaja pystyy tarjoamaan palvelun laadukkaasti. Hankintayksikkö ei ole vakuuttunut siitä, että tarjoaja pystyy toteuttamaan tilaukset sopimuksen laajuuden perusteella. 15 pistettä- Tarjouksessa esitetty tiimin jäsenten työnjako on hankinnan tarkoitukseen nähden asianmukainen. Tiimin jäsenten aikaisempi työkokemus ja osaaminen on kuvattu yleisellä tasolla. Kuvauksessa tai työn erittelyssä on yksittäisiä puutteita tai epäjohtonmukaisuuksia. Tarjoaja on toimittanut 1-4 referenssiprojektia, joista vähintään yksi on englanninkielinen. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen. 30 pistettä- Tiimin mukaan tarjoaja on perustanut tarjoajan tarpeet, palvelun tarkoituksen ja metodologian. Jokaisen tiimin jäsenen aikaisempi työkokemus ja osaaminen on esitelty tiimin kuvauksessa. Roolijako joukkueessa on selvä. Kuvattu työnjako on optimaalinen ja mahdollistaa sen, että kaikki suunnitellut toimet voidaan suorittaa laadukkaasti määräaikaan mennessä. Tarjoaja on jättänyt 5-9 referenssiprojektia, joista vähintään yksi on englanninkielinen. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen. 40 pistettä – Tiimin mukaan tarjoaja on perustanut tarjoajan tarpeet, palvelun tarkoituksen ja metodologian. Tiimin kuvauksessa tarjoaja on esittänyt yksityiskohtaisen ja perustellun kuvauksen kunkin tiimin jäsenen aikaisemmasta työkokemuksesta ja osaamisesta. Roolijako joukkueessa on selvä. Palveluntarjoaja on miettinyt tiimin jäsenten korvausvaihtoehtoja. Tiimin jäsenten aikaisempi kokemus ja pätevyys hankintakohdetta vastaavalta alalta

RAISE

			(tekoäly tai koneoppimissovellukset) antavat hankintayksikölle luottamusta siihen, että tarjoaja pystyy suorittamaan suunnitellut toimet ajallaan ja laadukkaasti. Tarjoaja on jättänyt vähintään 10 referenssiprojektia, joista vähintään kaksi on suoritettu englanniksi. Palveluntarjoajan tiimi on riittävän suuri varmistaakseen sopimuksen mukaisten tilausten enimmäismäärän oikea-aikaisen toteuttamisen. HUOM! Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä.
8.2.3.1	Palvelun tarjoamisen menetelmä	30 % (enintään 30 p)	Kohdan 8.2.6 mukaisesti Asteikko: 1 piste- Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytettävien menetelmien ja menettelytapojen kuvauksessa on merkittäviä puutteita - ehdotetut ratkaisut ovat sopimattomia, metodologia ei ole ymmärrettävä, tärkeitä tietoja puuttuu. 15 pistettä – Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytettävät menetelmät ja menettelytavat ovat yleisesti ottaen asianmukaisia, mutta ehdotettujen ratkaisujen perusteluissa ja soveltuvuudessa sekä niiden kuvauksen tarkkuudessa on puutteita. 30 pistettä- Työn tavoitteen saavuttamiseksi käytetty metodologia perustuu yleisesti tunnustettuihin metodologisiin periaatteisiin ja hankinnan kohteeseen. Tarjoajan ideat on kuvattu yksityiskohtaisesti ja ymmärrettävästi. Ehdotettujen ratkaisujen käytön tarkoituksenmukaisuus on perusteltu ja ratkaisut on linkitetty työn tarkoitukseen. Tarjoaja on kuvannut työn suunnitellun lopputuloksen. Palveluntarjoaja on esittänyt omat lisäratkaisunsa. HUOM! Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä.

8.2.4. Tarjouksen hinta esitetään tunti hintana (60 minuuttia) euroissa. Tarjoukset, joissa on nolla tai negatiivinen arvo, eivät ole sallittuja ja tällaiset tarjoukset hylätään. Kustannusperusteisesta arviointikriteeristä (s. 8.2.3.1) voidaan saada enintään 30 pistettä. Halvin hinta saa 30 pistettä. Arviointipisteet annetaan seuraavan kaavan perusteella (verrataan kustannuksia): $30 \times (\text{alhaisin tarjous} / \text{tarjoajan tarjous}) = \text{pisteet}$. Saatu tulos pyöristetään kahteen desimaaliin.

8.2.5. Ryhmän osaamisen, roolijaon ja referenssien arviointiperusteesta (s. 8.2.3.2) voidaan saada enintään 40 pistettä. Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä. Alakriteerille annetaan pisteiden enimmäismäärä, jos arvioitava ominaisuus on yhtä suuri tai suurempi kuin pisteen sisältökuvaus. Jos alakriteeri ei täyty pisteen sisältökuvausten perusteella vaaditussa laajuudessa, laatuun liittyvä arviointiperuste arvioidaan yhtä tasoa pienemmällä pistemäärällä. Tämän arviointikriteerin osalta hankintayksikkö arvioi tiimin osaamisen ja roolinjoon tiimin sisällä. Referenssien osalta hankintayksikkö arvioi aiempaa kokemusta englanninkielisten palvelujen tarjoamisesta/englanninkielisten sopimusten toteuttamisesta.

8.2.6. Palvelun tarjoamisen menetelmä (s. 8.2.3.1) on enintään 30 pistettä. Hyväksymiseen vaaditaan vähintään 15 pistettä. Jos tarjous saa alle 15 pistettä, menetelmän ei katsota täyttävän hankintayksikön tarpeita ja tarjous jätetään jatkoarvioinnin ulkopuolelle. Alakriteerille annetaan enimmäispiste-

RAISE

määrä, jos arvioitava ominaisuus on yhtä suuri tai suurempi kuin pisteen sisältökuvaus. Jos alakriteeri ei täyty pisteen sisältökuvausten perusteella vaaditussa laajuudessa, laatuun liittyvä arviointiperuste arvioidaan yhtä tasoa pienemmällä pistemäärällä.

8.2.7. Julkisen hankinnan tuloksena osassa II tehdään puitesopimus enintään kahdella menestyneeksi tunnustetulla tarjouksen jättäneellä tarjoajalla, jotka ovat saaneet eniten arvopisteitä kohdassa 8.2.3 esitettyjen kriteerien summauksen tuloksena. Puitesopimuksen ehdot on esitetty liitteessä 6.

8.2.8. Puitesopimus tehdään hankinta-asiakirjassa määrätyn menettelyn ja määräajan mukaisesti, kun lakisääteinen odotusaika on kulunut. Tarjoajan tulee allekirjoittaa ja palauttaa hänelle allekirjoitettavaksi välitetty puitesopimus 5 (viiden) työpäivän kuluessa siitä, kun hankintayksikkö on lähettänyt puitesopimuksen allekirjoitettavaksi. Mikäli allekirjoitettua puitesopimusta ei palauteta määräaikaan mennessä, hankintayksiköllä on oikeus suorittaa vastaavien tarjousten uusi arviointi.

9. Kaikkien tarjousten hylkääminen tai hankintamenettelyn keskeyttäminen

9.1. Hankintayksiköllä on oikeus hylätä kaikki tehdyt tai asianmukaisiksi katsotut tarjoukset milloin tahansa ennen hankintasopimuksen tekoa. Hylätessään kaikki tarjoukset hankintayksikkö tekee asiasta perustellun päätöksen.

9.2. Hankintayksikkö voi perustellussa tarpeessa julistaa hankintamenettelyn pätemättömäksi omasta aloitteestaan. Perusteltu tarve voi olla erityisesti, mutta ei vain:

9.2.1. jos puitesopimuksen kohdetta on tarpeen muuttaa merkittävästi;

9.2.2. jos julkisen hankinnan toteuttamisen taustalla olevat ehdot ovat merkittävästi muuttuneet ja sen vuoksi puitesopimuksen tekeminen osoittautuu tarpeettomaksi tai mahdottomaksi;

9.2.3. jos hankintamenettelyssä ilmenneiden epäjohtonmukaisuuksien poistaminen ja siten hankintamenettelyn laillinen loppuun saattaminen ei ole mahdollista;

9.2.4. jos hankintayksiköllä ei ole tarvittavia taloudellisia resursseja puitesopimuksen täyttämiseen.

10. Liitteet

10.1. LIITE 1 - Tarjouskustannuslomake;

10.2. LIITE 2 - Asiantuntijan CV-lomake; Tiimin kuvaus

10.3. LIITE 3 - Yhteistarjoajien valtakirja;

10.4. LIITE 4 - Tekninen kuvaus;

10.5. LIITE 5 - Mallisopimus valtiontuen myöntämisestä yritykselle;

10.6. LIITE 6 - Puitesopimus ja hankintasopimus